**Légende :**

Bleu : Fiona  
Rouge : Julien  
Vert : Fiona et Julien

**Catégories :**

* Marketing
  + Veille concurrentielle
    - Définir les catégories concurrentielles - Julien
    - Trouver au minimum 5 concurrents par catégorie - Julien
    - Avis des utilisateurs : Points forts, points faibles, prix
    - Tester les logiciels concurrents : Points forts, points faibles, prix - Julien
    - Rédaction du dossier
  + Analyse de la demande
    - Rédaction d’un questionnaire - Julien
    - Diffusion du questionnaire sur des forums du monde entier - Julien
    - Diffusion sur la base de données Avalon Play - Julien
    - Rédaction du dossier
* IN’TECH INFO
  + Présentation et acceptation du projet
  + Se renseigner sur les modalités de l’alternance
  + Maître d’alternance
  + Monter dossier d’entreprenariat
  + Validation contrat d’alternance
  + Présentation finale devant jury.
* Écurie
  + Trouver gérance
  + Fermer activité
    - Comptabilité 2013
    - MSA
    - Fermer compte bancaire
    - Céder l’assurance
* Main d’œuvre
  + Analyser les besoins
    - Lister toutes les tâches pour la V1 du logiciel
    - Sélectionner les parties que je sais faire, …
      * 3 catégories : ce que je sais faire, pas faire, où j’ai besoin d’aide
      * Jesse 3D DB
  + Définir le nombre de personnes nécessaires, à temps plein et ponctuelles - Fiona
* Création d’entreprise
  + Choix du statut
    - Se renseigner sur les différents statuts (avantages / inconvénients)
    - Justifier le choix
    - Rédiger
  + Rédaction de la convention
    - Premier jet informel anglais/française (consolider les bases avec Jesse)
    - Deuxième jet formel anglais/française
      * Rédaction
      * Trouver un avocat
      * Prendre rendez-vous avec l’avocat
      * Vérification et validation de la convention
      * Signature de Jesse et Julien
  + Business Plan
    - Business plan sur 6 mois
    - Coûts Main d’œuvre
      * Coûts salariaux
        + Coûts Semestres IN’TECH INFO (2 ans, 8700€ l’année)
      * Juridiques
      * Comptables
      * Fiscaux
    - Coûts matériels - Julien
      * Matériel informatique
        + Internet + téléphone
        + Logiciels
        + Équipement

Ordinateurs

Serveurs de gestion des fichiers de travail

Hébergement site web

* + - * + Licences (directX, voir David Catuhe)
      * Matériaux (bureaux, chaises, multiprises, extincteurs, assurances, eau, électricité, loyer)
    - Locaux
      * Rechercher localisation pertinente
        + Prix des locaux
        + Accessibilité
    - Autres parties
      * Impôts
      * Enregistrement de l’entreprise
  + Rédaction des statuts
    - Séparation des rôles et tâches entre Fiona et Julien
    - Rédaction des statuts avec avocat
  + Création d’un compte bancaire
    - Trouver la banque
    - Prendre rendez-vous
    - Créer le compte
  + Capital social
    - Analyser et lister les différentes possibilités
    - Sélectionner la plus pertinente
    - Virer l’argent le compte
  + Enregistrement de l’entreprise
    - Prendre rendez-vous avec le professionnel le plus pertinent
    - Enregistrer
  + Trésorerie
    - Quantifier la trésorerie provenant des Etats-Unis par mois et par an
    - Dater l’arrivée de la trésorerie
    - Trouver professionnel (fiscaliste) pour optimiser l’arrivée de l’argent
  + Breveter le logiciel
    - Trouver une personne compétente
    - Prendre rendez-vous avec la personne
    - Évaluation des différentes possibilités
    - Prendre une décision
* Site Internet
  + Travailler avec Jesse
  + Traduire le site en français
* Réalisation de la V1
  + Lister les tâches
  + Estimer le temps à attribuer par tâches
  + Poser la dead-line